



Het 'zachte'



Het 'harde'

BOSSCHER & DE WITTE
GUM SUIS

Dashboard: minder is meer



Dashboard

Een dashboard is een visuele weergave van de belangrijkste informatie die nodig is om één of meer doelstellingen te behalen, geconsolideerd en gerangschikt op één enkel scherm, zodat de informatie in een oogopslag kan worden bekeken.

Scorecard

Een scorecard is een visualisatie in tabelvorm van maatregelen en hun respectievelijke doelen met visuele indicatoren om te zien hoe elke maatregel presteert ten opzichte van hun doelstellingen

Van VV&T data naar VV&T managementinformatie

Beheer en beheersing door managementinformatie Een organisatie moet kunnen beschikken over betrouwbare en bruikbare managementinformatie voor het besturen van de organisatie zelf en het beheersen van de processen in de organisatie. Om deze processen te kunnen beheersen, is juiste informatie nodig en tijdig. Managementinformatie is de verbindende factor op basis waarvan een organisatie (bij)stuurt, controleert, voortgang bewaakt, beslissingen en acties (onder-) neemt en verantwoording over aflegt.

Visie op managementinformatie Managementinformatie

moet aansluiten bij het strategische beleid van een organisatie en gekoppeld zijn aan de doelstellingen van de verantwoordelijke managers. Ook moet managementinformatie eenvoudig voortgebracht en overzichtelijk gepresenteerd kunnen worden. Bovendien sluit goede managementinformatie aan bij de informatie-behoefte van de betrokken functionarissen en doelgroepen. Managementinformatie is een belangrijk onderdeel van het totale management control systeem. Ze biedt inzicht in de performance van de kritieke succesfactoren van een organisatie.

Veel data, maar weinig weten

De meeste organisaties registreren veel data, veelal onder de noemer "meten is weten". Echter als een organisatie niet de capaciteit heeft om uit deze data de juiste informatie te generen of het doeltreffend te gebruiken, is iedere poging tot het generen van managementinformatie inefficiënt. Met als gevolg dat organisaties achter de feiten lopen, met alle risico's van dien.

Tijdige en betrouwbare managementinformatie, een krachtig instrument!

Het tijdig, beschikken over de juiste managementinformatie creëert een gecontroleerde omgeving voor het nemen van gefundeerde beslissingen of acties, waardoor het gedrag van medewerkers op processen aangepast kan worden.

Maar hoe bepaalt men wat kwalitatieve management-informatie is? En op welke manier kan deze juist gegenereerd en gepresenteerd worden om effectief ingezet te worden?

Managementinformatie op maat Het samenstellen van een goed management informatie-set is voor de meeste organisaties een ware uitdaging, veelal vanwege de complexiteit van een organisatie. Maar meestal omdat onduidelijk is waarop een organisatie op zou moeten sturen.

Een van de belangrijkste elementen hierbij is het vaststellen en concreet meetbaar maken van de juiste kritieke succesfactoren en bepalen van prestatie indicatoren. Wij helpen organisaties bij het op maat samenstellen van de juiste managementinformatie en het kiezen van de gewenste prestatie-vorm.


Managementinformatie op maat

Het samenstellen van een goed management informatie-set is voor de meeste organisaties een ware uitdaging, veelal vanwege de complexiteit van een organisatie. Maar meestal omdat onduidelijk is waarop een organisatie op zou moeten sturen.

Een van de belangrijkste elementen hierbij is het vaststellen en concreet meetbaar maken van de juiste kritieke succesfactoren en bepalen van prestatie indicatoren. Wij helpen organisaties bij het op maat samenstellen van de juiste managementinformatie en het kiezen van de gewenste prestatie-vorm.



Het 'zachte'



Het 'harde'



Aanpak: op weg naar 'in control' binnen de VV&T!



Hoe wij dit doen? En waarmee?

De wijze waarop wij managementinformatie rapporteren is voornamelijk via excel. Waarom excel? Om de eenvoudige reden dat nagenoeg iedere organisatie deze Officetoepassing in huis heeft en dus werkervaringen en kennis hieromtrent aanwezig zijn. Het is daarom laagdrempelig, wat doelmatigheid met zich meebrengt ten aanzien van gebruik en onderhoud van de Excel tools, zoals dashboards en scorecards.

Een ander – zeer – groot voordeel van Excel is, dat het samenstellen van dashboards en/of andere rapportages bijna geheel op eigen wensen en behoefte op te zetten en in te richten is. Maar ook zelfstandig goed te onderhouden of aan te passen is, zonder hierbij dure consultants te betrekken. Kortom, flexibeler en doelmatiger dan dat menig standaard rapportagemodules is.

Op basis van ruime ervaring binnen tal van sectoren hanteren wij een aanpak o.b.v. best- practice. Wij bieden organisaties praktisch handvatten, wat bijdraagt bij het bepalen van de specifieke informatiebehoeften binnen een planning- en-control cyclus.

Om rapportages op maat te maken hanteren we het volgende proces:

2. Quick scan

Bepaling status huidige proces van managementinformatie. En bepalen van de informatiebehoefte aan de hand van bestaand beleid en bestaande strategie(-kaarten);

3. Analyse, bepaling & afstemming

Gezamenlijk bespreken wij de uitkomst van de quick scan, welke (stuur/verantwoordings-) informatie noodzakelijk is, hoe deze informatie vertaald moet worden in prestatie-indicatoren (KPI's), waar deze informatie vandaan moet komen, aan de hand van best practice- voorbeelden hoe deze KPI's gepresenteerd zouden kunnen worden en waar en hoe de rapportage beschikbaar moet komen.

4. Programmeren/bouw van rapportage

Na de analyse en afstemfase werken wij uw prestatie-indicatoren verder uit, ontwikkelen de opzet van het dashboard, waarin uw bedrijfsprestaties effectief kunnen worden weergegeven. Informatiebronnen worden aangeboord aan om de juiste informatie in de rapporten te krijgen en zorgen ervoor dat de rapportage op de juiste manier gepresenteerd wordt.

1. Presentatie en testen

Nadat het concept van het dashboard gereed is, volgt de presentatie en vindt er afstemming plaats van het concept. In de presentatie en testfase worden eventuele wensen en behoeften met betrekking tot prestatie-indicatoren, lay-out en technieken, o.i.d. besproken en bijgesteld.

5. Oplevering

Na oplevering van het dashboard/scorecard beschikt de opdrachtgever over een rapportageformat waarmee prestatie-indicatoren op heldere en overzichtelijke wijze worden weergegeven. We maken de rapportage beschikbaar op de plek die daarvoor bedoeld is.

6. Opleiden en overdracht

Wij dragen kennis en kunde over zodat de expertise achtergelaten en geborgd wordt binnen de organisatie van onze opdrachtgevers. Meer weten over het rapporteren middels dashboard en/of scorecards? Neem vrijblijvend contact met ons op voor een afspraak over de mogelijkheden van managementinformatie voor uw organisatie.

De samenwerking

Bosscher & De Witte is specialist op het gebied van de juiste en kwalitatieve VV&T data.

ParttimeController.NL is specialist is op het terrein van het rapporteren(dashboards/scorecards)van managementinformatie vanuit Office Excel.

Door nauw samen te werken bieden wij onze klanten 'instrumenten' met wezenlijke management- informatie, zodat zij 'in control' kunnen geraken en blijven.

Voordelen excel

- Algemeen bekend
- Goedkoop
- Gebruiksvriendelijk
- Flexibel in omgang
- Breed toepasbaar
- Veel mogelijk
- Helder, logisch en transparant qua proces en gebruik!